



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN
Từ ngày 17/01/2022 đến ngày 22/01/2022

Buổi	Giờ	Họ và tên	Nội dung công việc	Địa điểm	Lãnh đạo / Người phối hợp
Monday 17/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan Các cấp học triển khai CT HKII năm học 2021-2022	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		14h00: Hội nghị trực tuyến sơ kết HK1 _ Cấp Tiểu học	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Họp cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		14h00: Hội nghị trực tuyến sơ kết HK1 _ Cấp Tiểu học	UBND huyện Thanh Trì	
Tuesday 18/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	8h00: Hội nghị trực tuyến sơ kết HK1 _ Cấp THCS	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		14h00: Dự Hội nghị tập huấn trực tuyến HD PM đánh giá CB- CC-VC	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
Wednesday 19/01					
S:	07:30	Phạm Văn Ngát	8h30: Tham gia đoàn tặng quà các TT, CN và gia đình người có công tại xã Liên Ninh; Trường DT Khuyết tật	UBND huyện Thanh Trì	

C:	12:30	Iương phong	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	

Thursday 20/01

S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	13:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	

Friday 21/01

S:	07:30	Phạm Văn Ngát Trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	08:00	Nguyễn Thị Thanh Bình Phó trưởng phòng	Làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
C:	13:30		làm việc tại cơ quan	UBND huyện Thanh Trì	
S:	07:30	Lê Thị Dung Phó trưởng phòng	Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	
C:	12:30		Thực hiện quy chế chuyên môn	UBND huyện Thanh Trì	

Saturday 22/01

S:	07:30	Phạm Văn Ngát	Kiểm tra công tác thực hiện CT HKII và Công tác PCD các nhà trường	Tại cơ sở	
-----------	--------------	---------------	--	-----------	--

C:	12:30	Trưởng phòng	Kiểm tra công tác thực hiện CT HKII và Công tác PCD các nhà trường	Tại cơ sở	
-----------	--------------	--------------	--	-----------	--

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Văn Ngát